Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным участникам аукциона

Указанные ниже документы в обязательном порядке предоставляются на участие в Аукционе:

1. Для юридических лиц:
1.1. Устав.
1.2. Свидетельство или справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица с указанием БИН, выданная порталом электронного правительства не ранее 10 (десяти) календарных дней до даты торгов аукциона.
1.3. Выписка из учредительных документов (в случае, если Устав не содержит сведения об учредителях или составе учредителей), содержащая сведения об учредителе или составе учредителей либо выписки из реестра держателей акций, выданная не ранее одного месяца, предшествующего дате рассмотрения заявки на участие в Аукционе Заказчиком.
1.4. Решение или Выписка из Протокола Общего собрания участников и/или иного органа в соответствии с Уставом, о назначении на должность Первого руководителя в целях подтверждения полномочий Первого руководителя претендента на участие в Аукционе, а также Приказ о назначении на должность первого руководителя.
1.5. Документ о постановке на учет плательщика по НДС (если потенциальный поставщик является плательщиком НДС) или сканированная копия гарантийного письма, подтверждающего, что потенциальный поставщик на дату предоставления конкурсной заявки не является плательщиком НДС.
1.6. Справка с банка или филиала банка с подписью и печатью о наличии текущего счета, в которых обслуживается потенциальный участник.

2. Для индивидуальных предпринимателей:
2.1. Документ, удостоверяющий личность, с указанием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН).
2.2. Свидетельство о государственной регистрации в качестве ИП или справка о государственной регистрации ИП (справка с портала электронного правительства с уникальным кодом документа, подписанная электронно-цифровой подписью органа, выдавшего справку), или талон о начале деятельности в качестве ИП (для ИП зарегистрированных с 01 января 2017 года; талон с портала электронного правительства с уникальным кодом документа, подписанные электронно-цифровой подписью органа, выдавшего указанные документы).
2.3. Документ о постановке на учет плательщика по НДС (если потенциальный поставщик является плательщиком НДС) или сканированная копия гарантийного письма, подтверждающего, что потенциальный поставщик на дату предоставления конкурсной заявки не является плательщиком НДС.
2.4. Справка с банка или филиала банка с подписью и печатью о наличии текущего счета, в которых обслуживается потенциальный участник.

3. Для нерезидентов РК:
3.1. Учредительные документы (устав или приравненный к нему документ)
3.2. Документ, подтверждающий регистрацию юридического лица в уполномоченном государственном органе или торговой палате.
3.3. Протокол (решение) органа управления об избрании (назначении) руководителя исполнительного органа либо доверенность на уполномоченного представителя, в случае если подписантом выступает не руководитель исполнительного органа указанного Контрагента.
3.4. Государственная лицензия Республики Казахстан/разрешения на предоставление товаров и услуг, в случае если данные товары и услуги лицензируются, включая копию приложения к государственной лицензии (нотариально заверенная копия) (если применимо).
3.5. Документ о постановке на учет плательщика по НДС (если потенциальный поставщик является плательщиком НДС) или сканированная копия гарантийного письма, подтверждающего, что потенциальный поставщик на дату предоставления конкурсной заявки не является плательщиком НДС.
3.6. Справка с банка или филиала банка с подписью и печатью о наличии текущего счета, в которых обслуживается потенциальный участник.

4. Для филиалов резидентов РК:
4.1. Положение о филиале или представительстве.
4.2. Документ, подтверждающий регистрацию.
4.3. Решение и/или Выписка из общего собрания участников и/или иного органа в соответствие с Уставом, о назначении на должность Первого руководителя Филиала.
4.4. Документ о постановке на учет плательщика по НДС (если потенциальный поставщик является плательщиком НДС) или сканированная копия гарантийного письма, подтверждающего, что потенциальный поставщик на дату предоставления конкурсной заявки не является плательщиком НДС.
4.5. Справка с банка или филиала банка с подписью и печатью о наличии текущего счета, в которых обслуживается потенциальный участник.

5. Техническая спецификация на закупаемый товар;

6. Подтверждение с условиями договора, графиком (сроков), условиями и местом поставки;

7. Сертификат формы СТ-KZ (в случае если товар казахстанского происхождения) и сертификат соответствия на поставляемый товар.

К заявке прикладываются скан-копии всей документации на электронно-цифровом носителе с оригиналов или нотариально заверенных копий (обязательно)

«Техническая спецификация по Лоту №1 заявки №87»

№ п/п	Заявка на закуп (PR)	Номенклатурный номер(Сток код)	Наименование закупаемых ТМЦ	Ед.изм.	Кол-во	Цена за ед., с учётом НДС	Общая сумма, с НДС	Техническая характеристика, ГОСТ, ТУ, марка, модель	Дополнительные требования к потенциальному поставщику	Условия поставки, место поставки	Срок поставки	Условия оплаты	ДМС не менее(от 0 до 100%)	№ контракта недропользования
1		-	Запчасти для Краз-6322	лот	1.0000	9806720.0000	9806720.0000	Технические характеристики указаны в разделе "Техническая спецификация"		DDP (Инкотермс 2010): УБР м. Буденовское и/или Инкай (РК, Туркестанская область, Сузакский район), УБР м. Северный Хорасан (РК, Кызылординская область, Жанакорганский район).	В течении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной заявки от Заказчика.	По факту поставки в течение 20 (двадцати) рабочих дней	0.0000	-

Исполнитель:

E-mail:

Телефон:

Техническая спецификация

Лот 1: Запчасти для Краз-6322

Перечень закупаемых товаров

	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена по бюджету, в тенге без учета НДС	Сумма по бюджету, в тенге без учета НДС
1	Двигатель ЯМЗ-238 Д с кап.ремонта	шт	1	3 500 000,00	3 500 000,00
2	Передний мост в сборе Краз-6322	шт	1	936 000,00	936 000,00
3	Раздаточная коробка Краз-6322	шт	2	2 160 000,00	4 320 000,00

Требование к качеству товара

Поставляемые узлы должна быть сертифицированы, должны соответствовать нормам безопасности и требованиям действующей нормативно-технической документации для данной группы продукции (ГОСТ).

1. **Технические характеристики ДВС 1-ой комплектности ЯМЗ-238 Д – 1 ед., передний мост КрАЗ-6322 – 1 ед. и раздаточной коробки КрАЗ-6322 – 2 ед.**

Наименование товара	Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требованиях к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика
ДВС 1-ой комплектности ЯМЗ-238 Д	Соответствовать ГОСТу, ТУ, иметь паспорт и сертификат (в случае если подлежит)
Передний мост КрАЗ-6322	Соответствовать ГОСТу, ТУ, иметь паспорт и сертификат (в случае если подлежит)
Раздаточная коробка КрАЗ-6322	Соответствовать ГОСТу, ТУ, иметь паспорт и сертификат (в случае если подлежит)

2. **Требования к отгрузке товара – ДВС 1-ой комплектности ЯМЗ-238 Д – 1 ед., передний мост КрАЗ-6322 – 1 ед. и раздаточной коробки КрАЗ-6322 – 2 ед.**

3. Должны быть в технически исправном состоянии и полной комплектации в

соответствии с ТУ.

4. **Место, условия и сроки поставки товара**

Казахстан, Южно-казахстанская область, Созакский район, месторождение УБР «Буденовское». Поставка в течении 10 календарных дней с момента подачи заявки, оплата по факту поставки.

5. **Требования к упаковке**

Стандарт

6. **Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества товара. К обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара**

6.1. Срок гарантии: поставщик должен осуществлять гарантийное (сервисное) обслуживание в течение 1 года или 30 000 км пробега, в зависимости что наступит раньше.

6.2. Перечень мероприятий, оказываемых в гарантийный срок - Поставщик гарантирует соответствие поставляемых узлов и несет все расходы по замене некачественной продукции.

6.3. Транспортные расходы, связанные с транспортировкой, разгрузкой товара и предпродажной подготовкой входят в стоимость товара указанной в спецификации.

7. Перечень документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Республики Казахстан, в случае, если в соответствии с законодательством Республики Казахстан установлены требования к такому товару.

Поставляемые узлы должны быть сертифицированы, должны соответствовать нормам безопасности и требованиям действующей нормативно-технической документации для данной группы продукции (ГОСТ)

ДОГОВОР №_____ РБМ-К-22

о закупке товаров способом _____

г. Алматы **«____» _____ 2022 г.**

Товарищество с ограниченной ответственностью «Совместное предприятие «Русбурмаш-Казахстан», созданное и действующее по законодательству Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице_____ (должность, ФИО) действующего на основании_____ (*Устава, Доверенности, при наличии специального разрешения, лицензии указать их реквизиты - номер и дату*) с одной стороны, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «_____», созданное и действующее по законодательству Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице**_____ (*должность, ФИО*)** действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о закупке товаров способом_____ (далее - Договор), на основании _____*(протокола подведения итогов, конкурентно-ценовой карты, приказа Генерального директора о закупе из одного источника, отчета о сделках)* и решения Наблюдательного совета ТОО «СП «РБМ-Казахстан» (протокол №____ от ____ 2022 г.) о нижеследующем:

В Договоре нижеперечисленные термины будут иметь следующее толкование:

1) Договор - настоящее Соглашение, достигнутое между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированное в письменной форме и подписанное Сторонами со всеми Приложениями и дополнениями к нему, а также со всей необходимой документацией, на которую в Договоре есть ссылки.
2) Общая сумма Договора – сумма, подлежащая уплате Поставщику по Договору за полное и надлежащее им исполнение своих обязательств по Договору.
3) Претензия – уведомление/письмо, направленное одной Стороной другой Стороне в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.
4) Местное содержание (внутристрановая ценность) в товаре – процентное содержание стоимости используемых местных материалов и затрат производителя товаров на переработку товара, осуществляемых на территории Республики Казахстан, в конечной стоимости товара.
5) Товар казахстанского происхождения – товар, на который выдан сертификат о происхождении товара для внутреннего обращения, подтверждающий его происхождение на территории Республики Казахстан.
6) DDP (Инкотермс 2010) (Delivered, Duty Paid - поставка с оплатой пошлины) – условия поставки Товара, при которой Поставщик предоставит прошедший таможенную очистку и неразгруженный с прибывшего транспортного средства Товар в распоряжение Заказчика в названное место назначения, при этом Поставщик несет все расходы по доставке (налоги, пошлины и т. д.), а также ответственность за таможенную очистку, порчу и потерю Товара, включая пошлины и прочие выплаты, выплачиваемые при импорте;
7) Существенные условия Договора – условия о предмете Договора, сроках и месте поставки товара, и порядке оплаты.
8) УБР – участки (участок) буровых работ.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчику в обусловленные Договором срок, способом и порядке Товар наименованием, количеством и по ценам, указанным в Приложении №1 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью (далее – Товар), а Заказчик, в случае отсутствий претензий, принять и оплатить Товар на условиях Договора.

1.2. Товар должен соответствовать технической спецификации, указанной в Приложении №2 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

1.3. Замена Поставщиком Товара на товар сходный по любым признакам не допускается.

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА

2.1. Цена за единицу Товара, указанная в Приложении №1 является фиксированной, и в течении срока действия Договора увеличению не подлежит.

2.2. Общая сумма Договора составляет _____ (***сумма прописью) тенге с/без учета НДС*** и включает в себя все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, а также расходы, связанные с поставкой, перевозкой, оформлением сертификата происхождения Товара.

2.3. Если стоимость фактически переданного за весь срок действия Договора количества Товара не достигнет суммы в п. 2.2. Договора, то Поставщик не вправе требовать от Заказчика оплаты возникшей разницы, а Заказчик не считается нарушившим свои обязательства по Договору.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оплата за Товар осуществляется Заказчиком в тенге, путем перечисления денег на банковский счет Поставщика, реквизиты которого указаны в разделе 17 Договора, по факту поставки партии Товара, в течении 20 (двадцать) рабочих дней с даты подписания уполномоченными представителями Сторон накладной на отпуск запасов на сторону.

3.2. Оплата за Товар осуществляется при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в п.4.4. и п. 5.3.2. Договора и отсутствии у Заказчика претензий по качеству, комплектности, количеству и срокам поставки Товара.

3.3. В случае не предоставления Поставщиком документов, указанных в п.4.4. и п. 5.3.2. Договора, или предоставления ненадлежащим образом оформленных документов, срок оплаты переносится до момента предоставления надлежащих документов.

3.4. Если количество Товара, переданного за весь срок действия Договора, не достигнет количества, указанного в Приложении №1, Заказчик вправе снизить объем поставки Товара, а Поставщик не вправе требовать от Заказчика приемки и оплаты возникшей разницы, при этом Заказчик не считается нарушившим свои обязательства по Договору. О поставке меньшего количества Товара Стороны заключают дополнительное соглашение.

4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

4.1. Товар поставляется Поставщиком на условиях DDP (Инкотермс 2010) отдельными партиями, по письменным заявкам Заказчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления соответствующей заявки от Заказчика и в соответствии с Графиком поставки (Приложение №3 к Договору), являющемся его неотъемлемой частью.

4.2. Товар поставляется силами и средствами Поставщика на склады Заказчика, расположенные по адресам: УБР м. Буденовское и/или м. Инкай (РК, Туркестанская область, Сузакский район); УБР м. Северный Харасан (РК, Кызылординская область, Жанакорганский район).

4.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара и право собственности на Товар переходят от Поставщика к Заказчику с момента передачи Товара. Дата подписания уполномоченными представителями обеих Сторон накладной на отпуск товаров на сторону считается датой передачи Товара.

4.4. При отгрузке Товара Поставщик обязан приложить к нему следующие документы:

1) Оригинал счета-фактуры с указанием в отдельной строке ставки и суммы НДС (выписанную в соответствии с требованиями налогового законодательства РК) – 1экз.;

2) Оригинал накладной на отпуск запасов на сторону – 1 экз.;

3) Оригинал товарно-транспортной накладной (в случае доставки Товара через транспортную организацию) – 1 экз.;

4) Оригинал акта приема-передачи основных средств – 1 экз.;

5) оригинал технического паспорта завода-изготовителя или заводской сертификат качества, содержащий сведения о Товаре, его технических характеристиках, правилах эксплуатации, гарантии, и другую информацию, необходимую для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным на территории Республики Казахстан.

6) копия сертификата соответствия на Товар (если Товар подлежит обязательной сертификации), копия сертификата СТ-KZ (в случае если Товар казахстанского происхождения), выданные соответствующими уполномоченными органами;

4.5. Приемка Товара по ассортименту, наименованию, комплектности, количеству и качеству производится Заказчиком в соответствии с условиями Договора, стандартами, техническими регламентами, а также по транспортным и сопроводительным документам

(накладной, спецификации, описи, упаковочным ярлыкам, техническому паспорту, сертификатам и пр.), при этом проверка по количеству производится в день поставки Товара.

4.6. В день поставки Товара, при условии отсутствия у Заказчика замечаний к Товару, Стороны подписывают накладную на отпуск запасов на сторону и/или Акт приема передачи основных средств, в которых указываются данные по количеству Товара с указанием даты приемки Товара.

4.7. В случае несоответствия Товара по количеству и качеству в накладной на отпуск запасов на сторону и/или Акте приема передачи основных средств, должны быть сделаны соответствующие отметки о фактически принятом количестве и ассортименте Товара и составлен Акт об установлении расхождений(несоответствий) по количеству и качеству при приемке Товара с обязательным указанием количества и выявленных дефектов (несоответствий). Срок составления Акта об установлении расхождений(несоответствий) по количеству и качеству не может превышать 5 (пять) рабочих дней, со дня получения Поставщиком накладной на отпуск запасов на сторону и/или акта приема передачи основных средств.

4.8. Поставщик обязуется заменить несоответствующий Товар на Товар, соответствующий Договору и (или) восполнить недопоставленное количество Товара за свой счет, в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с даты предъявления Заказчиком Претензии. В этом случае Товар считается поставленным с даты его замены и (или) восполнения недопоставленного количества Товара.

4.9. Передача Товара в собственность Заказчика не освобождает Поставщика от выполнения гарантийных обязательств.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. своевременно производить оплату Товара;

5.1.2. принять Товар в соответствии с условиями Договора;

5.1.3. подписать Акт приема-передачи Товара или накладную на отпуск запасов на сторону или направить требование об устранении нарушений условий настоящего Договора не позднее 10 (десять) рабочих дней со дня их получения Заказчиком.

5.1.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные и вытекающие из Договора и законодательства Республики Казахстан, а если они ими не урегулированы – из обычаев делового оборота для полного и надлежащего выполнения своих обязательств по Договору.

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. определять количество Товара в отдельных партиях и срок поставки отдельных партий путем подачи заявки на поставку;

5.2.2. в случае поставки некачественного Товара или меньшим количеством, чем указано в заявке /Договоре, отказаться от принятия Товара несоответствующего условиям Договора по наименованию, комплектности, качеству, техническим характеристикам и ассортименту, либо требовать поставки качественного, соответствующего Договору Товара и (или) восполнения недопоставленного количества;

5.2.3. не оплачивать и/или перенести срок оплаты за Товар, пока Поставщиком не будут предоставлены надлежащие документы, указанные в пункте 4.4. и в подпунктах 5.3.2 – 5.3.3 пункта 5.3 Договора;

5.2.4. уменьшить объем поставляемого Товара, предусмотренного Договором, в одностороннем порядке путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения в течение 20 (двадцать) рабочих дней со дня получения уведомления Поставщиком.

5.2.5. удержать и произвести зачет суммы начисленных пени и штрафов при осуществлении оплаты в адрес Поставщика, в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Поставщиком взятых на себя обязательств по Договору;

5.2.6. отказаться Договора, в случае несогласия Поставщика на уменьшение цены за единицу Товара и цены Договора в случае уменьшения потребности Заказчика в объеме приобретаемого Товара;

5.2.7. расторгнуть в одностороннем порядке Договор в случае выявления фактов нарушения Поставщиком применимых требований действующего законодательства Республики Казахстан в области экологии и радиационной безопасности, а также в области охраны труда и техники безопасности при исполнении Договора.

5.2.8. обратиться в суд в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по настоящему Договору;

5.2.9. осуществлять иные права, предусмотренные и вытекающие из Договора и законодательства Республики Казахстан, а если они ими не урегулированы – из обычаев делового оборота.

5.3. Поставщик обязан:

5.3.1. поставлять Товар путем его отгрузки и передачи Заказчику в строгом соответствии с условиями Договора и Графиком поставки;

5.3.2. передать вместе с Товаром счет-фактуру на Товар, а также накладную на отпуск запасов на сторону и иные необходимые документы на Товар согласно п.5.3 Договора, удостоверяющие его наименование, комплектность, качество, количество, гарантийные обязательства (гарантийный талон, если применимо);

5.3.3. предоставить Заказчику в течении 10 (десять) банковских дней по завершении Договора Отчет в рамках мониторинга по местному содержанию (внутристрановой ценности) в товаре по форме согласно Приложению №4 к Договору.

5.3.4. передать Заказчику Товар свободным от каких-либо обязательств и обременений и гарантирует, что поставляемый Товар не нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5.3.5. передать Заказчику Товар надлежащего качества, в ассортименте, наименованием, комплектностью, количеством и техническими характеристиками, в упаковке и маркировке в соответствии с нормативно-технической документацией и условиями Договора;

5.3.6. нести имущественную ответственность в случае недостачи, порчи, хищения Товара во время перевозки до момента его передачи Заказчику.

5.3.7. соблюдать все применимые требования действующего законодательства Республики Казахстан в области экологии и радиационной безопасности, а также в области охраны труда и техники безопасности при исполнении Договора;

5.3.8. обеспечить наличие разрешительных документов (лицензии, доверенности, договоры, соглашения), необходимых для выполнения обязательств по настоящему Договору в течении всего срока действия Договора.

5.3.9. выполнять иные обязанности, предусмотренные и вытекающие из Договора и законодательства Республики Казахстан, а если они ими не урегулированы – из обычаев делового оборота для полного и надлежащего выполнения своих обязательств по Договору.

5.4. Поставщик вправе:

5.4.1. требовать от Заказчика своевременной оплаты за Товар;

5.4.2. поставить Товар досрочно на основании предварительного письменного согласия Заказчика;

5.4.3. осуществлять иные права, предусмотренные и вытекающие из Договора и законодательства Республики Казахстан, а если они ими не урегулированы – из обычаев делового оборота.

6. ГАРАНТИИ ПОСТАВЩИКА

6.1. Поставщик гарантирует, что Товар является новым (не бывшим в употреблении, ремонте, не восстановленным и т.д.), его качество соответствует качеству и характеристикам, указанным в межгосударственных стандартах (ГОСТ) и (или) технических условиях (ТУ) предприятий-изготовителей или в требованиях Заказчика согласно условиям Договора и/или конкурсной документации, которые подтверждены сертификатами соответствия (если Товар подлежит сертификации).

6.2. Претензии по качеству поставленного Товара и соответствию Товара его техническим характеристикам принимаются Поставщиком в течение 1 (одного) года с даты поставки Товара (далее – Гарантийный срок). Скрытым дефектом считаются недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного Товара приемке и выявлены лишь в процессе хранения и использования.

6.3. В случае обнаружения скрытых дефектов, Заказчиком в течении 5 (пять) рабочих дней направляется Поставщику уведомление о необходимости направления представителя Поставщика для совместного составления Акта о скрытых недостатках(дефектах). В случае отсутствия представителя Поставщика в срок, указанный в уведомлении, Акт, составленный Заказчиком, является достаточным доказательством для удовлетворений требований Заказчика.

6.4. В случае если в период действия Гарантийного срока обнаружатся скрытые недостатки, устранение выявленных недостатков (дефектов) или замена Товара, производится Поставщиком за свой счет в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с даты предъявления Заказчиком Претензии. При этом течение Гарантийного срока приостанавливает свое действие с даты предъявления Претензии, и возобновляется с момента устранения Поставщиком всех недостатков (дефектов).

6.5. Заказчик вправе осуществить технические/лабораторные испытания Товара в целях проверки качества и соответствия техническим регламентам с предварительным уведомлением Поставщика о предстоящих испытаниях и необходимости присутствия представителей Поставщика. В случае отсутствия представителей Поставщика, испытания проводятся Заказчиком самостоятельно. Если при осуществлении испытаний Товара, выявлено его несоответствие, Заказчик вправе предъявить требования, а Поставщик их удовлетворить, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика в течении 10 (десять) рабочих дней со дня направления Поставщику соответствующего уведомления, если иной срок не оговорен Сторонами.

6.6. В случае неисполнения Поставщиком Гарантийных обязательств, Заказчик вправе устранить недостатки Товара и (или) заменить Товар собственными силами или путем привлечения третьих лиц. В этом случае Поставщик обязан возместить расходы Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего счета.

7. ТАРА, УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

7.1. Товар должен поставляться в таре и упаковке согласно требованиям законодательства Республики Казахстан, ГОСТ, ТУ и (или) Договора и (или) обычным для такого товара способом, а при его отсутствии – способом, обеспечивающим сохранность Товаров при обычных условиях хранения и транспортирования с необходимыми и (или) дополнительными маркировками.

7.2. Поставщик ответственен перед Заказчиком в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан:

1) за повреждение/утрату Товара, вызванное ненадлежащей и (или) недостаточной тарой и упаковкой Товара;

2) за расходы, понесенные Заказчиком в связи с неполной и (или) неправильной маркировкой Товара.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, а в случаях им не предусмотренных – в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.2. В случае нарушения Поставщиком срока поставки Товара, указанного в пункте 4.1. Договора, Заказчик вправе требовать уплаты им пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая) процента от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый календарный день просрочки до дня, в который Товар будет поставлен, но не более 10 % (десять) процентов от стоимости не поставленного в срок Товара.

8.3. В случае нарушения Поставщиком сроков, указанных в пунктах 4.8., 6.4. - 6.6. Договора, Заказчик вправе требовать уплаты им пени в размере 1 % (одного) процента от стоимости такого Товара за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательств.

8.4. В случае поставки Товара ненадлежащего ассортимента, наименования, комплектности, технических характеристик и качества, Заказчик вправе отказаться от поставки такого Товара и потребовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 10 % (десять) процентов от стоимости такого Товара.

В случае если Поставщик заменил Товар, либо устранил дефекты (несоответствия) в установленные Заказчиком сроки, то штрафы, предусмотренные данным пунктом, не удерживаются.

8.5. В случае не предоставления Поставщиком документов, указанных в пункте 4.4. Договора, Заказчик вправе требовать уплаты штрафа в размере 5 % (пять) процентов от стоимости Товара, в отношении которого не представлены документы, за каждый случай нарушения.

8.6. В случае нарушения срока оплаты за поставленный Товар, указанного в пункте 3.1.

Договора, по вине Заказчика, Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая) процента от неоплаченной в срок денежной суммы за каждый календарный день просрочки до дня оплаты, но не более 10 % (десять) процентов от неоплаченной в срок денежной суммы.

8.7. В случае нарушения Поставщиком обязательств по упаковке и маркировке Товара (без маркировки, тары и упаковки, или в упаковке или таре, не обеспечивающей сохранность Товара), Заказчик вправе отказаться от поставки такого Товара и требовать от него уплаты штрафа в размере 5 % (пяти) процентов от стоимости такого Товара.

8.8. Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать пени и штрафы из любой суммы, подлежащей оплате за поставленный Товар, а также требовать возмещения реального ущерба, возникшего вследствие нарушения обязательств со стороны Поставщика сверх суммы неустойки.

8.9. В случае неисполнения Поставщиком обязательств согласно п. 5.3.3. Договора, Поставщик несет ответственность в виде штрафа в размере 5 % (пять) процентов от общей суммы Договора за несвоевременное предоставление отчетности по доле местного содержания (внутристрановой ценности) в Товаре и/или предоставление недостоверной отчетности по доле местного содержания (внутристрановой ценности), а также 0,15 % за каждый 1% невыполненного местного содержания (внутристрановой ценности) в товаре от общей стоимости Договора, но не более 15 % от общей суммы Договора.

8.10. Заказчик вправе взыскать суммы штрафных санкций с Поставщика в случае выявления фактов нарушения Поставщиком применимых требований действующего законодательства Республики Казахстан в области экологии и радиационной безопасности, а также в области охраны труда и техники безопасности при исполнении Договора в размере 5% (пять) процентов от общей суммы Договора за каждый случай нарушения.

8.11. Заказчик вправе в регрессном порядке взыскать с Поставщика все и любые подтвержденные суммы претензий/исков, предъявленных и взысканных с Заказчика со стороны государственных органов и (или) любых иных лиц, в связи с несоблюдением Поставщиком применимых требований действующего законодательства Республики Казахстан в области экологии и радиационной безопасности, а также в области охраны труда и техники безопасности при исполнении Договора.

8.12. Уплата пени (штрафов) не освобождает Поставщика от обязанности по исполнению всех своих обязательств по Договору, а также от обязанности возместить убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), понесенные Заказчиком в результате несоблюдения Поставщиком условий Договора.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, обстоятельств независящих от воли и желания Сторон, препятствующих полному или частичному выполнению любой из Сторон своих обязательств по Договору и возникших после заключения Договора, включая, но, не ограничиваясь: пожар, стихийные явления, военные действия любого характера, блокада, забастовки, издание нормативных актов государственных органов запрещающих и/или препятствующих исполнению Стороной своих обязательств по Договору (объявление карантина, запрещение перевозок, запрет торговли в порядке международных санкций и другое) (далее – **Обстоятельства непреодолимой силы**).

9.2. Сторона, подвергшаяся действию Обстоятельств непреодолимой силы, письменно уведомляет об этом другую Сторону не позднее 5 (пять) рабочих дней с момента их возникновения, указывает предполагаемый срок их действия и степень влияния на исполнение ею договорных обязательств. Документы, выданные компетентными уполномоченными органами (организациями), являются достаточным доказательством, свидетельствующим о наступлении и длительности Обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. При возникновении Обстоятельств непреодолимой силы, Поставщик должен в срок, указанный в п. 9.2. Договора, направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно и возможно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от Обстоятельств непреодолимой силы.

9.4. Не извещение или несвоевременное извещение Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы, лишает её права ссылаться на факт их наступления как на основание освобождения от ответственности.

9.5. Если действие Обстоятельств непреодолимой силы будет продолжаться более 20 (двадцать) рабочих дней, то Стороны, проанализировав их характер, в течение 10 (десять) календарных дней подписывают либо соглашение о расторжении Договора с произведением взаиморасчетов по фактически произведенным обязательствам, либо дополнительное соглашение о его продлении на срок действия Обстоятельств непреодолимой силы.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. В течение срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения его действия по любому основанию, каждая из Сторон обязуется не разглашать в какой-либо форме любую информацию, связанную с содержанием, заключением и исполнением Договора (далее – **Конфиденциальная информация**) третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

10.2. Каждая из Сторон должна принять все необходимые и эффективные меры по защите Конфиденциальной информации, по крайней мере, обеспечив ей степень защиты, используемую в отношении собственной информации. Только работники каждой из Сторон, имеющие обоснованную необходимость в такой информации, имеют право доступа к ней, и каждая из Сторон должна возложить на таких работников те же обязательства, которые она несет по Договору.

10.3. Обязательства Стороны по защите и неразглашению Конфиденциальной информации по Договору не распространяются на следующую информацию:

а) опубликованную на момент разглашения или попавшую в общественное пользование не по вине получившей Стороны;

б) ставшую известной из другого источника без нарушения Договора, о чём свидетельствует документация, достаточная для установления третьей стороны-источника получения Конфиденциальной информации;

в) ставшую известной получающей Стороне до ее передачи другой Стороной, о чём свидетельствует документация, достаточная для доказательства такого факта;

г) в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан, либо осуществляется на основании запросов уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также по требованию банков, участников (акционеров) и аудиторов Сторон, которым она предоставляется на основании соглашения о конфиденциальности.

11. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Действие Договора может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон.

11.2. В случае существенного неисполнения одной из Сторон своих обязательств по Договору, другая Сторона вправе расторгнуть Договор, уведомив об этом противоположную Сторону письменно.

11.3. В случае отказа Поставщика от уменьшения цены за единицу Товара или общей суммы Договора в случае уменьшения потребности Заказчика в объеме приобретаемого Товара, а также в случае нарушения Поставщиком п.5.2.7. Договора, Заказчик вправе отказаться от Договора, уведомив об этом Поставщика письменно за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения.

11.4. Договор считается расторгнутым:

- по соглашению Сторон со дня заключения соглашения о расторжении, если более поздний срок не будет в нем указан;
- в связи с односторонним отказом от Договора одной из Сторон с момента получения другой стороной соответствующего уведомления, если более поздний срок не будет в нем указан.

11.5. В течение 30 (тридцать) рабочих дней после направления одной Стороной другой Стороне письменного уведомления, Стороны производят денежные расчеты по фактически поставленным Поставщиком и принятым Заказчиком Товарам по Договору.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

12.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по Договору или в связи с ним, решаются путем взаимных переговоров.

12.2. В случае невозможности решения споров и разногласий путем взаимных переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством Республики Казахстан судебном порядке в специализированном межрайонном экономическом суде города Алматы.

13. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1. Любые изменения и дополнения, вносимые в Договор, должны быть оформлены в виде письменного дополнительного соглашения к Договору, подписанного уполномоченными представителями Сторон и скрепленного печатями Сторон.

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

14.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон, при условии принятия решения о его одобрении Наблюдательным советом Заказчика, и действует по 31.12.2022 г. включительно, в части взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств, а в части исполнения гарантийных обязательств – до истечения/прекращения гарантийного срока.

15. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. Стороны при взаимоотношениях по Договору обязаны соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

15.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на иные неправомерные цели.

15.3. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, а также действия, нарушающие требования законодательства о борьбе с коррупцией и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, несут предусмотренную законодательством ответственность в зависимости от тяжести совершенного проступка в виде меры дисциплинарного воздействия, административного или уголовного наказания при выявлении случаев нанесения ущерба одной из Сторон Договора.

16. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

16.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

16.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

16.3. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

17. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

ТОО «СП «РБМ-Казахстан»
Местонахождение: Республика Казахстан,
161006/X73M8E9, Туркестанская область,
Сузакский район, пос. Кыземшек,
село Тайконыр, ул. Тулпар, здание 1.
почт. адрес: 050012, г. Алматы,
ул. Богенбай батыра 156/2.
БИН 070540003292
ИИК KZ42601A861003905431
БИК HSBKKZKX
в АО «Народный Банк Казахстана»
т. 8/727/ 339-80-65, e-mail: info@rbm.kz
Генеральный директор

Поставщик:

Местонахождение: Республика Казахстан,
Индекс:_____, г._____,
ул._____, д._____ БИН _____
Свидетельство по НДС серии _____
№_____от_____года
Не является плательщиком НДС
ИИК KZ _____
_____
БИК _____
Тел:__, e-mail: _____

Должность

_____ Куланов А.А. **_____ФИО**

Приложение № 1
к Договору № _____РБМ-К-22
о закупке товаров способом _____
от «___» _____ 2022 года

Перечень поставляемого Товара

№	Наименование ТМЦ	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу, в тенге с/без НДС	Общая стоимость в тенге с/без НДС
1					
	Итого:				

Заказчик:
Генеральный директор
ТОО «СП «РБМ-Казахстан»

_____Куланов А.А.

Поставщик:

_____ ФИО

Приложение № 2
к Договору № _____РБМ-К-22
о закупке товаров способом _____
от «___» _____ 2022 года

Техническая спецификация

Заказчик:
Генеральный директор
ТОО «СП «РБМ-Казахстан»

_____Куланов А.А.

Поставщик:

_____ ФИО

Приложение № 3
к Договору № _____РБМ-К-22
о закупке товаров способом _____
от «___» _____ 2022 года

График поставки

№	Наименование	ед. изм.	Кол-во (январь)	…	Кол-во (декабрь)

Заказчик:
Генеральный директор
ТОО «СП «РБМ-Казахстан»

_____Куланов А.А.

Поставщик:

_____ ФИО

Приложение № 4
к Договору № _____РБМ-К-22
о закупке товаров способом запроса ценовых предложений
от «___» _____ 2022 года

ФОРМА ОТЧЕТА ПОСТАВЩИКОВ В РАМКАХ МОНИТОРИНГА МЕСТНОГО СОДЕРЖАНИЯ
на ___ _____ 202_____ года

Наименование поставщика ТРУ	БИН (ИНН) поставщика	Адрес фактического местонахождения поставщика	Для поставщиков товара (при наличии)				
			ИИН/БИН производителя товара, которому выдан сертификат «СТ-KZ»	№ сертификата «СТ-KZ»	Дата выдачи сертификата «СТ-KZ», (день, месяц, год)	Местное содержание в товаре, указанное в сертификате «СТ-KZ», %	Местное содержание в работе/услуге/ товаре, %
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**

Графа 1 – указывается наименование поставщика. В случае если поставщик является резидентом Республики Казахстан, наименование указывается в соответствии со свидетельством регистрации юридического лица (для юридических лиц) и в соответствии со свидетельством о регистрации индивидуального предпринимателя (для физических лиц);
Графа 2 – указывается бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер поставщика. Графа не заполняется в случае, если поставщик не является резидентом
Республики Казахстан;
Графа 3 – указывается адрес фактического местонахождения поставщика: населенный пункт, улица, дом, офис;
Графа 4 – указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер производителя товара, которому выдан сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;
Графа 5 - указывается № сертификата СТ-KZ, подтверждающего местное происхождение товара. Графа обязательна к заполнению для товаров местного происхождения;
Графа 6 – указывается дата выдачи сертификата СТ-KZ. Графа обязательна к заполнению для товаров местного происхождения;
Графа 7 - указывается местное содержание в товаре, указанное в сертификате СТ-KZ, %. Графа обязательна к заполнению для товаров местного происхождения;
Графа 8 – указывается местное содержание в работе (услуге), % (до сотых долей).
Форма отчета поставщиков в рамках мониторинга местного содержания осуществляется согласно приказу Министра энергетики Республики Казахстан от 23 мая 2018 года № 203

Расчет местного содержания осуществляется согласно Единой методике расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 260, с учетом всех уровней субподряда, а также всех товаров, приобретенных для выполнения данной работы (услуги).

_____ М.П.
Ф.И.О. руководителя, подпись

_____
Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон

И.О. исполнителя. контактны