

КЛИРИНГТІК ОРТАЛЫҚТЫҢ ТАРИФТЕРІ**1. БИРЖАЛЫҚ МӘМІЛЕЛЕР БОЙЫНША**

№	Қызметтің атауы	Тариф ҚҚС есебімен	Ескертпе
1.	Сауда шотының кодын тіркеу	Сауда шотының әрбір коды үшін 1 АЕК	Клирингтің әрбір қатысушысы бойынша біржолғы төлем алынады.
2.	Сауда шотының коды бойынша есепке алуды енгізу	Сауда шотының әрбір коды үшін 1 АЕК	Есеп жүргізілетін күндердің нақты санына қарамастан (толық немесе толық емес ай үшін) әрбір клиринг қатысушысы үшін ай сайын алынады.
3.	Клирингтік қызмет көрсету	мәміле сомасынан 0,01%, бірақ артық емес 100 000 теңге	Клирингтің әрбір қатысушысы бойынша ай сайын алынады. 01.07.2026 жылдан бастап қолданысқа енгізіледі.

2. КЛИРИНГТІК ОРТАЛЫҚТЫҢ ҚОСЫМША ҚЫЗМЕТТЕРІ¹

№	Қызметтің атауы	Тариф, ҚҚС қоса алғанда	Ескертпе
1.	БҚ-ны келіп түскен күні қайтару туралы өтініштердің орындалуы	10 әрқайсысы үшін 000 теңге төлем құжаты	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады (мүмкіндігінше жүзеге асырылады)
2.	Клирингке Қатысушының сұрауы бойынша шығыс төлемдерді және/немесе аударымдарды жүзеге асыру кезінде тергеу жүргізу	2 әрқайсысы бойынша 000 теңге анықталған сомасына	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады
3.	БҚ салымы бойынша кіріс төлем құжатын қолмен өңдеу, келесі жағдайларда төлемнің болмауы немесе дұрыс тағайындалмауы	әрқайсысы үшін 750 теңге төлем құжаты	Төлемді тағайындау туралы хаттың негізінде алынады
4.	Клирингке Қатысушының сұрауы бойынша БК-ны қайтару бойынша төлем құжатының деректемелерін ұсыну	әрбір сұраныс үшін 250 теңге	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады
5.	Сағат 16.00-ден кейін орындалуға дайындалған шығыс төлем құжаттарының күшін жою балаларды қайтаруға арналған құжаттар	әрбір төлем құжаты үшін 750 теңге	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады (мүмкіндігінше жүзеге асырылады)
6.	Есепті кезең үшін клиринг қатысушысына қағаз тасымалдағышта РАҚ ұсыну	2 әрбір есеп үшін 000 теңге	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады
7.	Клирингке қатысушыға Есеп беру үшін салыстыру актісін қағаз жүзінде ұсыну кезең	2 әрбір есеп үшін 000 теңге	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады
8.	Клирингке қатысушыға Өткен кезеңдердегі салыстыру актісін ұсыну (3-тен жоғары-х жыл) электрондық нысанда	әрбір файл үшін 500 теңге	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады
9.	Клирингке қатысушыға Өткен кезеңдердегі салыстыру актісін ұсыну (3-тен жоғары-х жас) қағаз тасымалдағышта	2 әрбір есеп үшін 000 теңге	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады

10.	Қалдықтар бойынша есеп беру клирингке Қатысушының немесе оның клиентінің (СҚТ) қамтамасыз етуі және орындалмаған міндеттемелері электронды түрде, айына 1 реттен көп жүгінген жағдайда	1 әрбір есеп үшін 000 теңге	Клирингке қатысушының сұрауы негізінде алынады
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	------------------------------------------------

¹ 01.07.2026 жылдан бастап қолданысқа енгізіледі.

ТАРИФЫ КЛИРИНГОВОГО ЦЕНТРА**1. ПО БИРЖЕВЫМ СДЕЛКАМ**

№	Наименование услуги	Тариф с учетом НДС	Примечание
1.	Регистрация кода торгового счета	1 МРП за каждый код торгового счета	Взимается единовременно по каждому участнику клиринга.
2.	Введение учета по коду торгового счета	1 МРП за каждый код торгового счета	Взимается ежемесячно по каждому участнику клиринга независимо от фактического количества дней ведения учета (за полный или неполный месяц).
3.	Клиринговое обслуживание	0,01% от суммы сделки, но не более 100 000 тенге	Взимается ежемесячно по каждому участнику клиринга. Вводится в действие с 01.07.2026 года.

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ КЛИРИНГОВОГО ЦЕНТРА¹

№	Наименование услуги	Тариф, включая НДС	Примечание
1.	Исполнение заявлений на возврат БО в день поступления	10 000 тенге за каждый платежный документ	Взимается на основании запроса участника клиринга (осуществляется при наличии возможности)
2.	Проведение по запросу Участника клиринга расследования при осуществлении исходящих платежей и/или перемещений	2 000 тенге по каждой выявленной сумме	Взимается на основании запроса участника клиринга
3.	Ручная обработка входящего платежного документа по внесению БО, в случае отсутствия или не корректного назначения платежа	750 тенге за каждый платежный документ	Взимается на основании письма о назначении платежа
4.	Предоставление по запросу Участника клиринга реквизитов платежного документа по возврату БО	250 тенге за каждый запрос	Взимается на основании запроса участника клиринга
5.	Отмена после 16.00 часов подготовленных к исполнению исходящих платежных документов на возврат БО	750 тенге за каждый платежный документ	Взимается на основании запроса участника клиринга (осуществляется при наличии возможности)
6.	Предоставление на бумажном носителе Участнику клиринга АВР за отчетный период	2 000 тенге за каждый отчет	Взимается на основании запроса участника клиринга
7.	Предоставление на бумажном носителе Участнику клиринга Акта сверки за отчетный период	2 000 тенге за каждый отчет	Взимается на основании запроса участника клиринга
8.	Предоставление Участнику клиринга Акта сверки за прошлые периоды (свыше 3-х лет) в электронной форме	500 тенге за каждый файл	Взимается на основании запроса участника клиринга
9.	Предоставление Участнику клиринга Акта сверки за прошлые периоды (свыше 3-х лет) на бумажном носителе	2 000 тенге за каждый отчет	Взимается на основании запроса участника клиринга
10.	Предоставление отчета по остаткам обеспечения и неисполненным обязательствам Участника клиринга или его клиента (ОСВ) в электронной форме, при обращении более 1 раза в месяц	1 000 тенге за каждый отчет	Взимается на основании запроса участника клиринга

¹ Вводится в действие с 01.07.2026 года.